

Henkilötietojen käsittely sopimushallinnassa

1. Rekisterinpitäjä

2M-IT Oy

2859795-3

Joukahaisenkatu 9 B

20520 Turku

2. Rekisterin vastuhenkilö

Arto Kilku, talousjohtaja

arto.kilkku@2m-it.fi

3. Rekisterin yhteyshenkilö

Jaakko Hämäläinen, kehityspäällikkö

jaakko.hamalainen@2m-it.fi

4. Tietosuojavastaava

tietosuojavastaava@2m-it.fi

5. Mihin tarkoitukseen henkilötietoja käsitellään?

Henkilötietoja käsitellään sopimusten vastuu- ja yhteyshenkilöiden sekä allekirjoitustietojen ylläpitämiseksi.

6. Mikä on henkilötietojen käsittelyperuste?

Henkilötietojen käsittely perustuu yhtiön oikeutettuun etuun.

7. Mitä tietoja käsitellään?

Sopimushallinnassa käsitellään 2M-IT Oy:n työntekijöiden, johtoryhmän ja hallituksen jäsenten sekä sopimuskumppaneiden edustajien tietoja.

Käsiteltävät henkilötiedot ovat:

- etunimi
- sukunimi
- yhteystiedot: sähköpostiosoite (työ)
- yritys / organisaatio, organisaatioyksikkö
- tehtävänimike
- allekirjoitus
- allekirjoitusten aikaleimatiedot
- allekirjoituskoosteen identifiointinumero
- allekirjoittajan ip-osoite

8. Miten tiedot saadaan?

Tiedot saadaan henkilöltä itseltään tai sopijakumppanin edustajalta.

9. Luovutetaanko tai siirretäänkö tietoja?

Sopijakumppanin omat sopimukset voidaan luovuttaa sopimuskumppaniorganisaatiolle erikseen kyseisen organisaation toimivaltaisen tahon kirjallisesta pyynnöstä.

Sopimushallinnassa hyödynnetään M-Files (M-Files Suomi) sopimushallintajärjestelmää.

Järjestelmän tukipalvelua tuottaa Hillagroup Oyj (Kosila).

Sopimusten sähköisessä allekirjoituksessa käytetään Docusign järjestelmää (Docusign Inc.)

10. Siirretäänkö tietoja EU/ETA-alueen ulkopuolelle?

Tietoja ei siirretä EU/ETA-alueen ulkopuolelle.

11. Kuinka kauan tietoja säilytetään?

Tietoja säilytetään kymmenen (10) vuotta dokumentin voimassaolon päättymisen jälkeen.

12. Miten tietoja suojataan?

M-Files -järjestelmä

Laitteistot ja infrastruktuuri

- 2M-IT omassa tila- ja ympäristö-, sekä valvontasuojatussa konesalissa

Järjestelmät ja toiminnot

- Keskitetty käyttöoikeuksien hallinta
- Kaksivaiheinen todennus, salattu VPN-käyttö
- Palvelunesto
- Aktiivinen tunkeutumisen havaitseminen ja ehkäisy

Sovellukset ja pääsy

- Sovellus toimii ainoastaan 2M-IT sisäisessä verkossa

Saatavuus

- Säännöllinen varmuuskopiointi ja palautuksen testaus

Docusign -järjestelmä

Laitteistot ja infrastruktuuri

- Maantieteellisesti hajallaan olevat, ISO 27001 -sertifioidut ja SOC-auditoitujen palvelinkeskusten palvelinkeskuksia, jotka sijaitsevat useilla maantieteellisillä alueilla, joissa on lähes reaaliaikainen suojattu tietojen replikointi ja salattu arkistointi
- Ympäri vuorokautinen turvallisuus paikan päällä tiukalla fyysisellä kulunvalvonnalla, joka täyttää alan standardit
- Vuotuinen jatkuvuuden suunnittelu ja palauttamisen testaus
- Asianmukaiset palomuurit, rajareitittimet ja verkonhallintajärjestelmät

Järjestelmät ja toiminnot

- Fyysisesti ja loogisesti erilliset verkot
- Keskitetty käyttöoikeuksien hallintajärjestelmä

- Kaksivaiheinen todennus, salattu VPN-käyttö
- Palvelunesto (DDoS) -lievennys
- Aktiivinen tunkeutumisen havaitseminen ja ehkäisy
- Haittaohjelmien torjuntaohjelmistojen integrointi, joka hälyttää automaattisesti DocuSignin kyberhäiriöiden torjuntatiimiin, jos mahdollisesti haitallista koodia havaitaan
- Kolmannen osapuolen tunkeutumistestaus

Sovellukset ja pääsy

- Kolmansien osapuolten viralliset koodiarvioinnit ja haavoittuvuuksien lieventäminen
- Sovellustason AES 256-bittinen salaus
- Avaintenhallinta- ja salausohjelma
- Haittaohjelmien torjunta
- Digitaalinen kirjausketju, jossa on aitoustodistus kaikille DocuSignilla luoduille ja allekirjoitetuille asiakirjoille
- Konfiguroitavat suojausominaisuudet
 - Monivaiheinen todennus antaa lisävarmuuden siitä, että vain ne, joilla on oikeus käyttää DocuSign-tuotteita ja niihin liittyviä asiakirjoja, voivat käyttää niitä
 - Roolipohjaisen valtuutuksen avulla voit määrittää tiettyjen henkilöiden käyttöoikeudet

Siirto ja varastointi

- Käyttäjäorganisaation tiedot salattu alan parhaiden käytäntöjen standardien mukaisesti
- Pääsy docuSigniin ja DocuSignista HTTPS:n kautta
- Väärennösten tarkistus
- Allekirjoitustapahtumien allekirjoituksen vahvistus
- Allekirjoitustietojen tallentaminen muuttumattomasti ja järjestelmällisesti
- Digitaalinen sertifikaattitekniikka
- Asiakkaan konfiguroitavissa oleva tietojen säilytysominaisuus

Kattava suojaus alusta loppuun

- Luottamuksellisuus: tiedot pysyvät luottamuksellisina, myös DocuSignista – asiakasasiakirjat ja -tiedot ovat yksityisiä ja pääsyä hallitaan.
- Eheys: jokaisen asiakirjan on varmistettu olevan sekä ehjä että peukaloimaton.
- Saatavuus: DocuSignin replikoitu, maantieteellisesti hajautettu infrastruktuuri mahdollistaa palveluiden sujuvan saatavuuden paikasta riippumatta.
- Todentaminen: Asiakkaat voivat luottaa allekirjoitusten aitouteen allekirjoitusvarmenteen avulla.
- Kiistämättömyys: Asiakasasiakirjat varmistetaan teknisesti ja laillisesti, kirjausketjun ja säilytysketjun avulla.

13. Rekisteröidyn oikeudet

Oikeus oikaista tietoja

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee häntä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Rekisteröidyllä on myös oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä.

Rekisterinpitäjän on mahdollisuuksien mukaan ilmoitettava henkilötietojen oikaisemisesta jokaiselle vastaanottajalle, jolle henkilötietoja on luovutettu. Rekisterinpitäjän on ilmoitettava rekisteröidylle näistä vastaanottajista, jos rekisteröity sitä pyytää.

Oikeus poistaa tiedot

Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa oikeus saada rekisterinpitäjä poistamaan itseään koskevat tiedot ilman aiheetonta viivytystä. Oikeus tunnetaan myös nimellä oikeus tulla unohdetuksi.

Tätä oikeutta ei ole, jos tietojen käsittely on tarpeen

- sananvapautta ja tiedonvälityksen vapautta koskevan oikeuden käyttämiseksi
- rekisterinpitäjään sovellettavaan unionin oikeuteen tai jäsenvaltion lainsäädäntöön perustuvan, käsittelyä edellyttävän lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi tai jos käsittely tapahtuu yleistä etua koskevan tehtävän suorittamista tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämistä varten
- kansanterveyteen liittyvää yleistä etua koskevista syistä
- yleisen edun mukaisia arkistointitarkoituksia tai tieteellisiä tai historiallisia tutkimustarkoituksia tai tilastollisia tarkoituksia varten, jos oikeus saada tiedot poistetuksi todennäköisesti estää kyseisen käsittelyn tai vaikeuttaa sitä suuresti
- oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.

Kun ei ole kysymys edellä mainituista tilanteista, rekisterinpitäjällä on velvollisuus poistaa henkilötiedot ilman aiheetonta viivytystä, jos

- henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin
- rekisteröity peruuttaa suostumuksen, johon käsittely on perustunut, eikä käsittelyyn ole muuta laillista perustetta
- rekisteröity vastustaa henkilötietojensa käsittelyä suoramarkkinoinnin tarkoituksiin tai käyttää vastustamisoikeuttaan muutoin, eikä käsittelyyn ole olemassa perusteltua syytä
- henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti
- henkilötiedot on poistettava unionin oikeuteen tai jäsenvaltion lainsäädäntöön perustuvan rekisterinpitäjään sovellettavan lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi
- tiedot on kerätty tietoyhteiskunnan palvelujen tarjoamisen yhteydessä.

Oikeus rajoittaa tietojen käsittelyä

Rekisteröity voi pyytää rekisterinpitäjää rajoittamaan häntä koskevien henkilötietojen käsittelyä.

Käsittelyn rajoittaminen tarkoittaa, että rajoituksen alaisia henkilötietoja saa säilyttämisen lisäksi käsitellä vain

- rekisteröidyn suostumuksella
- oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi
- toisen luonnollisen henkilön tai oikeushenkilön oikeuksien suojaamiseksi tai
- tärkeää unionin tai jäsenvaltion yleistä etua koskevista syistä.

Oikeus on olemassa seuraavissa tilanteissa:

- Rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden. Tällöin käsittelyä rajoitetaan ajaksi, jonka kuluessa rekisterinpitäjä voi varmistaa niiden paikkansapitävyyden.
- Käsittely on lainvastaista, mutta rekisteröity vastustaa henkilötietojen poistamista ja vaatii sen sijaan niiden käytön rajoittamista.
- Rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.
- Rekisteröity on vastustanut henkilötietojen käsittelyä muuhun kuin suoramarkkinointitarkoitukseen, ja odotetaan sen todentamista, syrjäyttävätkö rekisterinpitäjän edut rekisteröidyn edut.

Jos käsittelyä on rajoitettu, rekisterinpitäjän on ilmoitettava rekisteröidylle ennen kuin käsittelyä koskeva rajoitus poistetaan.

Käsittelyä voidaan rajoittaa esimerkiksi siirtämällä valitut tiedot toiseen käsittelyjärjestelmään, estämällä käyttäjien pääsy tietoihin tai poistamalla julkaistut tiedot verkkosivustolta.

Rekisterinpitäjän on mahdollisuuksien mukaan ilmoitettava henkilötietojen käsittelyn rajoittamisesta jokaiselle vastaanottajalle, jolle henkilötietoja on luovutettu. Rekisterinpitäjän on ilmoitettava rekisteröidylle näistä vastaanottajista, jos rekisteröity sitä pyytää.

Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjälle toimittamansa henkilötiedot jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa sekä halutessaan siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle.

Tiedot on oikeus saada siirrettyä suoraan rekisterinpitäjältä toiselle, jos se on teknisesti mahdollista.

Oikeutta sovelletaan

- ainoastaan henkilötietojen automaattiseen käsittelyyn
- kun henkilötiedot koskevat rekisteröityä ja ovat hänen toimittamiaan
- kun henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen tai sopimukseen
- kun tietojen siirto ei vaikuta haitallisesti kolmansien osapuolten oikeuksiin ja vapauksiin.

Oikeus ei kata sellaisia tietoja, jotka rekisterinpitäjä on itse luonut rekisteröidyn toimittamien tietojen pohjalta (esim. terveyttä koskevat arviot) tai jotka on koostettu rekisteröidyn tarkkailusta muodostuneiden tietojen analysoinnista (kuten profilointi).

Tätä oikeutta ei myöskään ole silloin, kun tutkimusaineistojen, kulttuuriperintöaineistojen sekä näiden kuvailutietojen sisältämien henkilötietojen käsittely arkistointitarkoituksessa on yleiseen etuun ja rekisteröidyn oikeuksiin nähden tarpeen ja oikeasuhtaista, ja oikeus todennäköisesti estäisi erityisten tarkoitusten saavuttamisen tai vaikeuttaisi sitä suuresti.

Oikeus vastustaa tietojen käsittelyä

Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa oikeus vastustaa henkilötietojensa käsittelyä eli pyytää, että niitä ei käsiteltäisi ollenkaan.

Kun tietoja käsitellään yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi, rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi tai rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolten oikeutettujen etujen toteuttamiseksi, rekisteröity voi vastustaa käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella.

Tällöin tietojen käsittely on lopetettava, paitsi jos

- rekisterinpitäjä voi osoittaa, että käsittelyyn on olemassa huomattavan tärkeä ja perusteltu syy, joka syrjäyttää rekisteröidyn edut, oikeudet ja vapaudet, tai
- käsittely on tarpeen oikeusvaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.

Kun tietoja käsitellään suoramarkkinointia varten, rekisteröity voi vastustaa käsittelyä ilman eri perusteluja. Vastustamisen jälkeen tietoja ei saa enää käsitellä suoramarkkinoinnin tarkoituksiin.

Kun tietoja käsitellään tieteellisiä tai historiallisia tutkimustarkoituksia tai tilastollisia tarkoituksia varten, rekisteröity voi vastustaa käsittelyä henkilökohtaiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella. Tällöin tietojen käsittely on lopetettava. Vastustamisoikeutta ei kuitenkaan ole, jos käsittely on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi.

Rekisteröidylle on selkeästi kerrottava vastustamisoikeudesta. Tieto on esitettävä muusta tiedotuksesta erillään. Tietoyhteiskunnan palveluissa rekisteröidyn on voitava käyttää vastustamisoikeuttaan automaattisesti teknisiä ominaisuuksia hyödyntäen.

Oikeus olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että häntä koskevat päätökset tekee ihminen.

Rekisteröidyllä on oikeus olla joutumatta sellaisen päätöksen kohteeksi, joka perustuu pelkästään automaattiseen käsittelyyn, kuten profilointiin, ja jolla on häntä koskevia oikeusvaikutuksia tai joka vaikuttaa häneen vastaavalla tavalla merkittävästi. Kieltoon on kuitenkin poikkeuksia.

Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Tietosuoja-asetuksen mukaan jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tietosuoja-asetusta.